

Hinweise für SeminarteilnehmerInnen
Prof. Nicolas Pethes
Hauptseminare/Oberseminare

- Dieses Merkblatt orientiert Sie über den Ablauf meiner Hauptseminare. Alle weiteren Fragen, die Organisatorisches betreffen, richten Sie bitte an: buero-pethes@uni-koeln.de
- Nur bei Fragen inhaltlicher Art wenden Sie sich an mich: npethes@uni-koeln.de
- Die aktuellen Sprechstundentermine finden Sie hier: www.phil-services.uni-koeln.de
- Weitergehende Informationen enthält meine Homepage: <http://idsl1.phil-fak.uni-koeln.de/19902.html>

Anmeldung / Nachmeldung / Kreditierung

In den ersten beiden Sitzungen werden die Anwesenheit überprüft und Nachmeldungen vorgenommen. Eine Nachmeldung nach der zweiten Sitzung ist *nicht möglich*. Im laufenden Semester wird die Anwesenheit *nicht überprüft*. Sie können also von Entschuldigungen für Fehlzeiten absehen und selbst Sorge tragen, versäumte Sitzungen nachzuarbeiten. Die Kreditierung Ihrer Studienleistungen in Klips erfolgt nach Semesterende auf der Grundlage der u. g. Nachweise.

Vorab

- Alle zu erbringenden bzw. von Ihnen eingereichten u. g. Leistungsnachweise müssen folgende Daten unbedingt enthalten: Titel des Seminars, Name, E-Mail-Adresse, Matrikelnummer, Studiengang sowie die spezifische Modulzuordnung, in der Sie das Seminar besuchen.
- Formal orientieren Sie sich bitte an der Institutsbroschüre „Ebenda“; weitere Informationen finden Sie auf meiner Homepage im „Merkblatt zur Abfassung schriftlicher Hausarbeiten“ (unter „Prüfungsinformationen“).
- Beachten Sie, daß Sie sich *eigenständig* und *fristgerecht* zu ihrer jeweiligen Modulprüfung in KLIPS anmelden müssen!

Studienleistungen

- Grundlage von Seminaren ist eine rege Diskussion aller Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die eine vollständige und gründliche Lektüre der jeweils zu lesenden Texte unbedingt voraussetzt!
- Für eine *unbenotete Studienleistung* müssen Sie im Laufe des Semesters *drei Lektüreprotokolle* (in ganzen Sätzen/mindestens drei Seiten) zu im Seminar diskutierten Texten anfertigen und jeweils *zu Beginn* der Sitzung, in der die betreffenden Texte behandelt werden, in Papierform bei mir abgeben – eine nachträgliche Abgabe ist *nicht möglich*! Die Protokolle sollen die Kenntnis der vorzubereitenden Texte belegen und erkennbare Bezüge zur bisherigen Semindiskussion herstellen. Sie sind eigenständig abzufassen und dürfen keine Übernahmen aus anderen Quellen (z.B. *Wikipedia*) enthalten!
- Bitte bedenken Sie, daß es Verschiebungen im Seminarplan geben kann. Informieren Sie sich daher über den aktuellen Lektüre- und Diskussionsstand, wenn Sie gefehlt haben, um nicht Protokolle bzw. Hausarbeiten zu einem Text abzugeben, der wöglichlich erst in der Folgesitzung besprochen wird!

Hausarbeiten

- Wenn Sie zum Seminar eine Hausarbeit abfassen möchten, sind vorab *alle drei Lektüreprotokolle* abzugeben. Die Absprache von Hausarbeiten erfolgt individuell in meiner Sprechstunde bzw. per E-Mail. Die Themenfindung erfolgt dabei eigenständig auf der Grundlage erster Recherchen zum Forschungsstand und ist in dieser Form bereits Teil der Aufgabenstellung!
- Bitte beachten Sie, bevor Sie mit einem Themenvorschlag auf mich zukommen, das „Merkblatt zur Abfassung schriftlicher Hausarbeiten“ auf meiner Homepage (unter „Prüfungsinformationen“)!

Kombinierte Prüfungen

- Für eine *benotete Leistung* in Form von kombinierten Prüfungen/Referaten muss im Laufe des Semesters neben *zwei Lektüreprotokollen* (s.o.) eine ‚kleine Hausarbeit‘ (mind. 5 Seiten) zu einem Semintext oder -thema Ihrer Wahl angefertigt werden. Recherchieren Sie für eine solche kleine Hausarbeit mindestens drei Titel aus der einschlägigen Sekundärliteratur und arbeiten Sie diese in Ihre Ausführungen ein. Zu welchem Thema, welchem Primärtext sowie welcher Forschungsliteratur Sie Ihre Ausarbeitung anfertigen, muß vorab nicht abgesprochen werden. Die Arbeit muß lediglich *zu Beginn* der Sitzung, deren Thema/Text Sie ausgewählt haben, in Papierform abgegeben werden – eine spätere Abgabe ist *nicht möglich*!
- Sollte der Studiengang, in dem Sie studieren, *andere Nachweise* erfordern, so werden die oben genannten Leistungen für diese Anforderungen angerechnet (also z.B. zwei Lektüreprotokolle sowie die ‚kleine Hausarbeit‘ für ein Referat mit Thesenpapier o.ä.).

Klausur

Studierende, die als Modulprüfung eine Klausur benötigen, schreiben diese entweder *in der letzten Seminarsitzung* oder zu einem *abgesprochenen Klausurtermin*, indem sie zwei von drei zur Auswahl gegebenen Fragen zur Seminarthematik essayförmig bearbeiten. Auch hierfür sind vorab *alle drei Lektüreprotokolle* einzureichen.

Mündliche Prüfungen

Planen Sie auf der Grundlage des Seminars eine *mündliche Modulprüfung*, kommen Sie zur Absprache des Themas und eines individuellen Prüfungstermins in meine Sprechstunde und beachten Sie folgendes Merkblatt:

http://idsl1.phil-fak.uni-koeln.de/fileadmin/IDSLI/dozentenseiten/Pethes/Merkblatt_fuer_muendliche_Pruefungen-1.pdf