



© Fabian Stuertz

Job-Alert für Studis: Arbeiten an der PhilFak

Hilfskraftstelle im Controlling der Philosophischen Fakultät (8 Stunden pro Woche)

Das Controlling der Philosophischen Fakultät sucht zum 15.02.2025 eine Studentische Hilfskraft für 8 Stunden/Woche zur Unterstützung in den Bereichen Datenerfassung, Datenpflege und bei Verwaltungsprozessen

Wir suchen:

- Bereitschaft mit großen Datenmengen umzugehen
- Zuverlässiges und genaues Arbeiten
- Bereitschaft sich in die Nutzung von MS Excel, MS Access und SAP einzuarbeiten (eventuelle Vorkenntnisse sind wünschenswert, aber nicht notwendig)

Wir bieten:

- Eine freundliche und ausführliche Einarbeitung
- Einblicke in die Prozesse und Abläufe der Universität zu Köln und Erwerb von Kenntnissen im Bereich datenführender und datenverarbeitender Systeme
- Eine hohe Vereinbarkeit der Tätigkeit mit dem Studium
- 13,25 €/h brutto

Voraussetzung: Einschreibung in einem Bachelor-Studiengang an der Universität zu Köln

Bewerbungen bis zum 13.12.2024 an schroej7@uni-koeln.de

